

조은시스템 2018년 귀속 연말정산 자료 제출 안내

2018년 귀속 연말정산을 위한 자료제출에 대해 안내드립니다. **정해진 일정 내에 접수된 자료에 한하여 처리가 가능하며 회사는 제출된 자료에 한하여 처리합니다. 연말정산을 위한 자료제출에 대한 책임은 근로자 본인에게 있습니다.**

또한 **피부양자 등재가능여부, 항목별 공제 해당여부는 본인이 직접 확인하여 추가 및 제외 하여야 하며** 잘못된 공제 신청이나 자료로 인하여 가산세가 발생될 수 있으니 자료제출 전에 본인 해당사항에 대하여 확인하신 후 제출하여 주시기 바랍니다.

● 제출일정	2018년 1월 21일(월) ~ 2월 08일(금)	
● 제출자료	국세청 홈택스 연말정산간소화 서비스 자료	<p>※ 수기작성 신고서, 카드사별 내역 및 개별영수증은 신청 불가</p> <p>※ 홈택스 연말정산간소화서비스에서 작성한 공제신고서 및 자료만 가능</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2018년 소득에 대한 연말정산 공제신고서 - 연말정산간소화 서비스 증빙 자료(신용카드 등)
	그 밖에 자료	<ul style="list-style-type: none"> - 피부양자 증빙서류(가족관계증명서, 등본, 장애인카드 등) ※가족 이름 및 주민번호 전체가 표기되어 있어야 함. - 간소화 서비스에서 조회되지 않는 자료 <ul style="list-style-type: none"> ① 월세납입증명(계약서, 이체확인서) ② 주민등록번호 생성 전 신생아 의료비 ③ 자녀, 형제자매 해외 교육비 / 취학 전 아동 학원비 ④ 장애인보장구 구입임차비용 ⑤ 안경, 콘택트렌즈 구입비용 ⑥ 교복구입비용 ⑦ 종교단체, 사회복지단체, 시민단체 등 지정기부금 영수증, 법인설립허가증
	이전 근무지 원천징수영수증	<ul style="list-style-type: none"> - 2018년에 (주)조은시스템 이외에 재직하였던 회사 있는 경우, 이전 근무지에서 원천징수영수증을 발급받아 함께 제출하셔야 합니다.
● 제출방법	<p>우편제출 뒤 도착확인 연락바랍니다.</p> <p>수신인 : (본인근무지) 담당자 앞 서울시 영등포구 선유로 70 우리벤처타운II 902호 (주)조은시스템 (우:07294)</p> <p>발신인 : 근무지 및 본인성명 반드시 기입!!</p>	

● 국세청 홈택스 연말정산간소화서비스 공제신고서 작성 방법

1) 국세청 홈택스 연말정산 간소화 접속

2) 편리한 연말정산 바로가기 선택

HomeTax 국세청홈택스

* 이 화면은 연말정산간소화·편리한연말정산 및 부가가치세 전자신고의 원활한 서비스를 위해 임시 운영하는 화면입니다.

원활 원활 원활

연말정산간소화 (공제자료조회/발급) 바로가기

편리한 연말정산 (공제신고서 전산작성 등) 바로가기

홈택스 (부가가치세 전자신고 등) 바로가기

연말정산간소화란 영수증 발급기관이 제출한 의료비, 보험료 등 소득·세액공제 관련 자료를 근로자에게 제공하는 서비스입니다.

편리한 연말정산이란 공제신고서 전산작성, 회사에 On-line 제출, 예상세액 계산, 맞벌이 결세안내를 받을 수 있는 서비스입니다.

부가가치세 전자신고, 사업장 현황 신고 등의 서비스를 이용하려면 홈택스 바로가기를 이용하여 주시기 바랍니다.

유의사항

- 이용자가 집중되는 기간(1. 18.~21.)에는 원활한 서비스 제공을 위하여 연말정산 사용시간이 개인별 30분으로 제한되오니 양해하여 주시기 바랍니다. 사용시간이 만료되면 다시 접속하여 이용하실 수 있습니다.
- 이용자가 집중되는 시간(10:00~14:00)에는 이용자 증가로 인해 서비스가 다소 지연될 수 있습니다.

Copyright© National Tax Service. All rights reserved.

국세상담센터 126 에 문의하세요!

3) 공인증서 로그인

HomeTax 국세청홈택스

현재 화면은 연말정산을 위한 로그인 화면입니다.

- 회원가입없이 본인인증만으로 연말정산 서비스를 이용할 수 있습니다.
- 본인 인증을 위하여 공인인증서가 필요합니다.
- 공인인증서는 가까운 은행, 우체국, 증권사에서 인터넷 뱅킹, 증권거래용 인증서를 발급 받을 수 있습니다.
- 국내거주 외국인의 경우 성명 입력 시 영문(대문자), 띄어쓰기 등에 주의하여 주시기 바랍니다.

필수프로그램 설치하기

공인인증서 로그인

성명

주민등록번호 -

로그인

Copyright© National Tax Service. All rights reserved.

세미와 고객센터 126 에 문의하세요!

4) 연말정산간소화 자료 조회 선택

주요 서비스 안내

공제 자료 조회 (간소화 자료)

공제신고서 작성하기

제출하기
· 간소화 자료
· 공제신고서

부가 서비스 안내

동영상 따라하기

예상세액 계산하기

맞벌이근로자 절세안내

키워드 연말정산

FAQ

근로자용 매뉴얼

이용방법 문의

서비스 이용방법 등 궁금한 사항은 아래 전화번호로 문의하시기 바랍니다.

· 홈택스 연말정산 이용방법 문의 : 126-5-1 · 연말정산 세법상담 : 126-5-2

5) 소득·세액 공제자료 조회

※피부양자가 있는 경우 자료 제공 동의 확인 후 조회해야함

6) 공제신고서 작성 선택

소득·세액공제 자료 조회

간소화자료 제출 예상세액계산 **공제신고서작성** 한번에 내려받기 한번에 인쇄하기 **제공동의현황**

* 귀속년도: 2017년 | 전체선택 | 선택해제 | 1월 7월 | 2월 8월 | 3월 9월 | 4월 10월 | 5월 11월 | 6월 12월 | 의료비신고 | 영수증발급기관조회

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 (Debit Card)
현금영수증 (Cash Receipt)	개인연금저축/연금계좌 (Pension Savings)	주택자금 (Housing Funds)	주택마련저축 (Home Purchasing Savings)	장기집합투자증권저축 (Long-term collective investment securities savings)	소기업/소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

소득·세액공제 자료 조회 안내

· 자료 조회 및 출력 절차

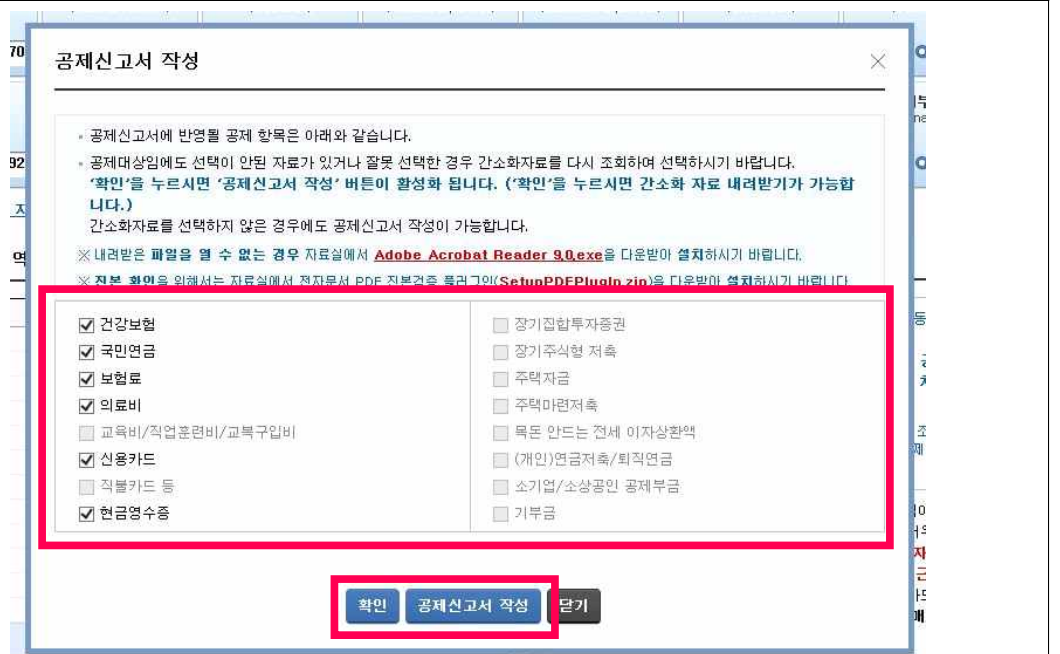
① 피부양자 자료 조회 가능여부 확인

② 돋보기 클릭하여 항목별 금액 조회

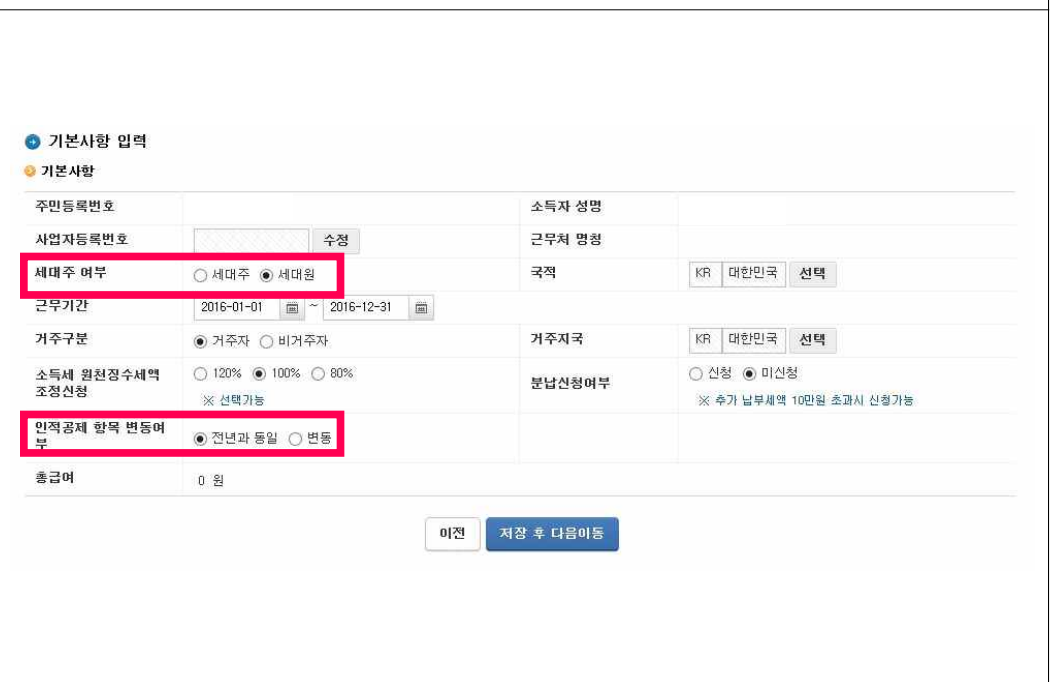
③ 선택

본 서비스는 의료기관, 금융기관 등 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 국세청에 제출한 자료를 납세자에게 일괄 제공하는 것으로 소득·세액공제 대상, 공제한 다음에 공제금액을 소득 내역명령을 따릅니다.

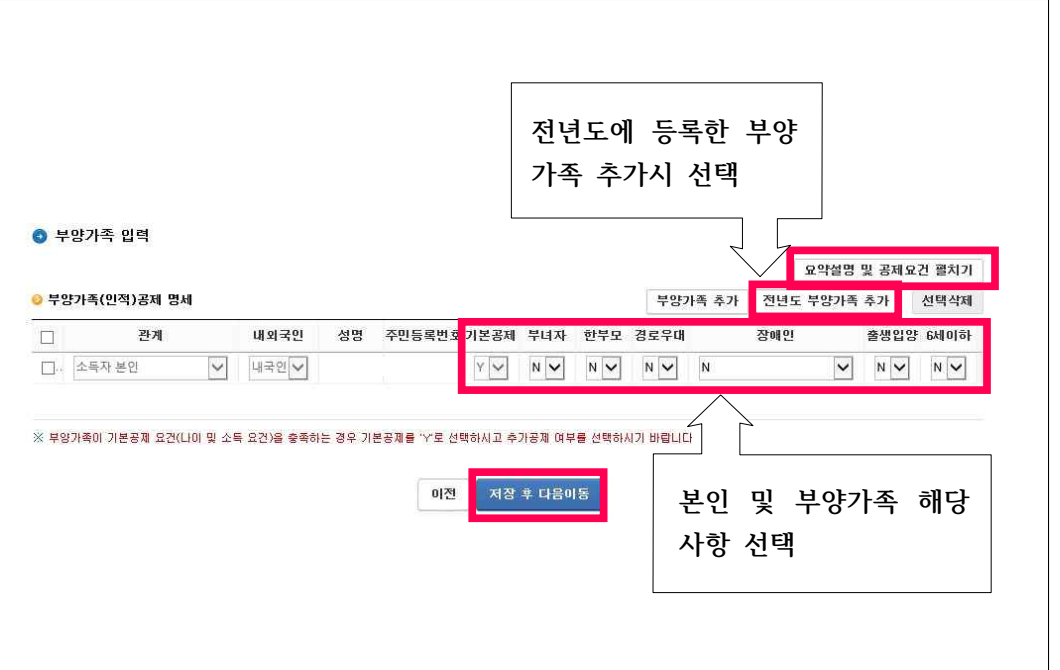
7) 공제신청 항목 확인
'확인'선택 후 '공제신고서 작성' 선택



8) 기본사항 입력
※세대주여부, 인적공제 항목 변동여부 반드시 확인



9) 부양가족 입력
- 본인만 신청 하거나 전년도 부양가족과 변동없을 시
※요약설명 및 공제요건 펼치기를 확인하여 부양가족 등재가능 여부 사전확인



9-1) 부양가족 입력
- 새로운 부양가족 추가 시

※ 요약설명 및 공제요건 펼치기를 확인하여 부양가족 등재가능 여부 사전확인

부양가족 입력

요약설명 및 공제요건 펼치기

부양가족(인적)공제 명세

부양가족 추가 전년도 부양가족 추가 선택삭제

관계	내외국인	성명	주민등록번호	기본공제	부녀자	한부모	경로우대	장애인	출생일양	6세이하
소속자 본인	내국인	김지현	860117-2...	Y	N	N	N	N	N	N

※ 부양가족이 기본공제 요건(나이 및 소득 요건)을 충족하는 경우 기본공제를 'Y'로 선택하시고 추가공제 여부를 선택하시기 바랍니다

이전 저장 후 다음이동

이 화면에서 제공되는 부양가족은 연말정산간소화에서 자료제공 통의를 받은 부양가족 중 간소화에서 공제대상으로 선택한 명단입니다.
명단에서 부양가족 정보 추가 - 인터넷 익스플로러에서 추가 버튼을 눌러 개별적으로 추가하고, 부양가족에서 제외

https://teys.hometax.go.kr/webssquare/ppopup.html?w2xPz National Tax Service [KR]

김지현님 부양가족 정보 추가

가져오기

성명 주민등록번호

적용하기 닫기

요약설명 및 공제요건 펼치기

부양가족 추가 전년도 부양가족 추가 선택삭제

부모 경로우대 장애인 출생일양 6세이하

이전 저장 후 다음이동

10) 간소화자료 금액과 입력된 금액 / 부양가족 인적 공제 내용 등 확인

공제항목별 지출명세 작성

소득공제 명세 (단위 : 원)

공제항목명	①간소화자료 (국세청자료)	②기타 자료 (직접수집자료)	합계 (① + ②)
연금보험료공제	0	0	0
- 국민연금보험료	0	0	0
- 국민연금보험료외 공적연금보험료	0	0	0
특별소득공제	0	0	0
- 국민건강보험	0	0	0
- 고용보험	0	0	0
- 주택임차입금임리금상환액	0	0	0
- 대출기관	0	0	0
- 거주지	0	0	0
- 장기주택저당차입금이자상환액	0	0	0
개인연금저축	0	0	0
주택마련저축	0	0	0
신용카드	0	0	0
장기집합투자증권저축	0	0	0
그 밖의 소득공제(기타)	0	0	0
- 소기업소상공인 공제부금	0	0	0
- 투자조합출자 등	0	0	0
- 유리스주조합 출연금	0	0	0
- 고용유지 중소기업 근로자	0	0	0

11) 간소화 자료 외에 그 밖의 자료 금액(의료비, 월세액, 주택차입금, 기부금 등) 수기입력 후 반영

12) 이상이 없을 경우 '다음이동' 선택

12-1) 이상이 있을 경우 '이전' 선택

● 세액감면-공제 명세

(단위 : 원)

공제항목명	단위	①간소화자료 (국세청자료)	②기타 자료 (직접수집자료)	합계(① + ②)
<input type="checkbox"/> 연금계좌	단수명	0	0	0
- 과학기술인공제		0	0	0
- 퇴직연금		0	0	0
- 연금저축		0	0	0
<input type="checkbox"/> 특별세액공제		0	0	0
<input type="checkbox"/> 보훈초	단수명	0	0	0
- 보훈실		0	0	0
- 장애인정릉보훈실		0	0	0
<input type="checkbox"/> 의료비	단수명	0	0	0
- 본인, 65세이상자, 장애인, 난임시술비, 건강보험산정특혜자		0	0	0
- 그 밖의 공제 대상자		0	0	0
<input type="checkbox"/> 교육비	단수명	0	0	0
- 소득자 본인		0	0	0
- 취학전 아동(0명)		0	0	0
- 초·중·고등학교(0명)		0	0	0
- 대학실(대학원 포함)(0명)		0	0	0
- 장애인(0명)		0	0	0
<input type="checkbox"/> 기부금	단수명	0	0	0
- 정치자금기부금		0	0	0
- 법정기부금		0	0	0
- 후원사주기부금		0	0	0
- 지정기부금 종교외		0	0	0
- 지정기부금 종교		0	0	0
월세액	단수명	0	0	0
주택차입금	단수명	0	0	0
세액감면	단수명			
외국납부세액	단수명	0	0	0

13) 최종 내역 확인

- 인적공제사항(부녀자, 경로우대, 장애인 등)

- 항목별 금액

● 인적사항

소득자 성명		주민등록번호	
근무처 명칭		사업자등록번호	
세대주 여부	<input type="checkbox"/> 세대주 <input checked="" type="checkbox"/> 세대원	국적	대한민국(국적코드 : KR)
근무기간	2016.01.01 ~ 2016.12.31	감면기간	
거주구분	<input checked="" type="checkbox"/> 거주자 <input type="checkbox"/> 비거주자	거주지국	대한민국(거주지코드 : KR)
소득세 원천징수세액 조정신청	<input type="checkbox"/> 120% <input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 80%	분납신청 여부	<input type="checkbox"/> 신청 <input checked="" type="checkbox"/> 미신청
인적공제 항목 변동여부	<input checked="" type="checkbox"/> 전년과 동일 <input type="checkbox"/> 변동		

[소득·세액공제 한도 보기](#)

● 인적공제 및 소득·세액공제명세

관계 코드	내·외국인 구분	성명	주민등록 번호	기본 공제	부녀자	한부모	경로우대	장애인	출산입양	6세 이하	자료구분	건강·고용 등 보험료	보장성 보험료
0	내국인			Y	N	N	N	N	N	N	국세청자료	0	0
											기타자료	0	0

※ PDF다운로드 선택 후 출력 시 피부양자 이름 및 주민번호가 표기되지 않으므로 출력 후 수기로 수정하여 주시기 바랍니다.

14) 공제신고서 PDF다운로드 또는 공제신고서 출력 선택

기부금 계	0	
외국납부세액	국외 원천소득	0
	납세액 (외화)	0
	납세액 (원화)	0
	납세국명	납부일
	신청서제출일	국외근무처
	근무기간	직책
주택자금차입금이자세액공제	이자 상환액	0 30%
월세액 세액공제	지출액	0 10%

이전 공제신고서 PDF다운로드 공제신고서 출력 예상세액 계산하기 간편제출하기 설문조사 개

15) 공제신고서와 간소화자료 및 간소화자료 외 필수증빙서류(아래 참조) 등을 동봉하여 본사로 우편 제출

내용	제출자료
피부양자	*주민등록번호 전체가 표기된 서류만 가능 - 가족관계증명서, 주민등록등본 등
월세액	- 주민등록등본 - 월세 임대 계약서 - 월세 임대료 영수증 또는 이체 증빙
주택청약저축	- 무주택자 확인서
기부금	- 기부금영수증(간소화 자료에 표시된 경우는 필요 없음) - 법인설립허가증
안경구입비 등	- 영수증